

ประมาณการข่าวกรอง

ประมาณการข่าวกรอง :

- ☞ คือ...การพิจารณาวิเคราะห์พื้นที่ปฏิบัติการและสถานการณ์เข้าศึก เพื่อทราบผลของพื้นที่ต่อ ท/ป ของฝ่ายเรา, ลำดับขีดความสามารถที่ ชศ. น่าจะปฏิบัติ และความล่อแหลมของ ชศ.
- ☞ เป็น...การพิจารณาตรวจสอบอย่างมีเหตุผลและเป็นระเบียบ ต่อบัณฑิตข่าวกรองต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อ การปฏิบัติภารกิจให้บรรลุผลสำเร็จ
- ☞ เพื่อ...ให้ข้อมูลแก่ ผบ.และ ผอ.ต่างๆ ใช้เป็นมูลฐานในการวางแผนที่เกี่ยวข้อง และประกอบการตัดสินใจในการ เลือก ท/ป ได้อย่างเหมาะสม

ขอบเขตและความมุ่งหมาย :

การประมาณการข่าวกรองขึ้นอยู่กับ **“ภารกิจ”**

ลำดับในการทำประมาณการข่าวกรอง

- ① ประมาณการข่าวกรองจากข้อมูลล่าสุด
- ② รวบรวมข่าวสารเกี่ยวกับ ชศ.และพื้นที่ปฏิบัติการเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง
- ③ ดำเนินกรรมวิธี เพื่อเปลี่ยนข่าวสารเป็นข่าวกรอง
- ④ ใช้ข่าวกรองใหม่ เพื่อปรับปรุงประมาณการข่าวกรองให้ทันสมัย พร้อมทั้ง จะเสนอต่อ ผบ.และ ผอ.ต่างๆ

แบบฟอร์ม : ประมาณการข่าวกรอง

- ① ภารกิจ
- ② พื้นที่ปฏิบัติการ
- ③ สถานการณ์เข้าศึก
- ④ ขีดความสามารถของเข้าศึก
- ⑤ สรุป

ประมาณการข่าวกรอง

เป็นกรรมวิธีที่ต่อเนื่อง **ไม่สิ้นสุด**

✳️ รายละเอียด : ประมาณการข่าวกรอง

① ภารกิจ

ระบุ**ภารกิจ**ใหม่ของหน่วย

② พื้นที่ปฏิบัติการ

☞ กล่าวถึงสภาพที่เป็นอยู่ เกี่ยวกับ...

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| (1) ภูมิประเทศ(OCOKA) | (2) ลมฟ้าอากาศ |
| (3) การเมือง | (4) สังคมจิตวิทยา |
| (5) เศรษฐกิจ | (6) ประชาชน |

☞ ผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติของ ชศ.

☞ ผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติของฝ่ายเรา

③ สถานการณ์เข้าศึก

- ก. การวางกำลัง
- ข. การประกอบกำลัง
- ค. กำลัง
- ง. การปฏิบัติที่สำคัญ ในห้วงเวลา
- จ. ลักษณะพิเศษและจุดอ่อน

☞ **3 ก. การวางกำลัง** : แสดงการวางกำลังของหน่วยทางยุทธวิธีของ ชศ.เท่าที่พิสูจน์ทราบแล้ว หรือคาดว่าจะปรากฏ โดยใช้...

- ☞ แผนบริวาร
- ☞ แผนที่สถานการณ์เข้าศึก
- ☞ เอกสารอื่นๆ ที่จัดทำไว้แล้ว

- **3 ข. การประกอบกำลัง :** ระบุหน่วยที่ทราบของ ชศ. ซึ่งอาจกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติการของฝ่ายเรา ทั้งนี้รวมทั้ง-
- ☞ หน่วยดำเนินกลยุทธ์และหน่วย สสก.
 - ☞ หน่วยกองโจรและกำลังกึ่งทหาร
 - ☞ หน่วยสนับสนุนอื่นๆ เช่น กำลังทางอากาศ, อาวุธยิงระยะไกล

- **3 ค. กำลัง :** ประกอบด้วย
- ☞ กำลังเผชิญหน้า
 - ☞ กำลังเพิ่มเติม
 - ☞ กำลังทางอากาศ
 - ☞ กำลังอื่นๆ เช่น กองโจร, กึ่งทหาร

④ ขีดความสามารถของข้าศึก

- ก. ระบุขีดความสามารถข้าศึก
ข. วิเคราะห์และอภิปราย

➤ **4 ข. การวิเคราะห์และอภิปราย :**

- ☞ กำหนดลำดับก่อนหลัง หาก ผตข. จะใช้ขีดความสามารถที่ได้ระบุไว้ใน **ข้อ 4 ก**
- ☞ อาศัยสิ่งบอกเหตุเป็นมูลฐาน

➤ **4 ก. ระบุขีดความสามารถข้าศึก :**

- ☞ ในการดำเนินกลยุทธ์และการยิงสนับสนุน เช่น การเข้าตี, การตั้งรับ, การเพิ่มเติมกำลัง ฯลฯ
- ☞ โดยตอบคำถามต่อไปนี้-

? อะไร - ที่ไหน - เมื่อใด - ด้วยกำลังเท่าใด

⑤ สรุป

- ก. งานข่าวกรองในการสนับสนุนภารกิจ
ข. ผลของพื้นที่ปฏิบัติการต่อการปฏิบัติของฝ่ายเรา
ค. ห/ป ที่ ชศ. น่าจะกระทำมากที่สุด
ง. ความล่อแหลมของ ชศ.

➤ **5 ค. ห/ป.ที่ ผตข. น่าจะกระทำมากที่สุด :** เป็น

- ผลของการวิเคราะห์และอภิปรายใน **ข้อ 4 ข**
- ☞ โดยพิจารณาจาก : **หลักนิยม, ประสพการณ์ในอดีต, บุคลิกของ ผบ.ชศ. และ ห/ป.ที่ ชศ. เคยเลือกกระทำมาก่อนในสภาพการณ์เดียวกัน**

➤ **5 ก. ในด้านการข่าวกรองสนับสนุน ห/ป ใดดีที่สุด**

➤ **5 ง. ความล่อแหลมของ ผตข. :** สถานการณ์ -

- **5 ข. ผลของพื้นที่ปฏิบัติการต่อการปฏิบัติของฝ่ายเรา :** ทั้งต่อทางยุทธวิธีและทางการช่วยรบ

สิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวกับ ชศ. ซึ่งทำให้ ชศ. ล่อแหลมต่อปฏิบัติการทางยุทธวิธีหรือการลวงของฝ่ายเรา

*** การพิจารณากำลังเผชิญหน้า - กำลังเพิ่มเติม**

กำลังเผชิญหน้า

- ☑ หน่วยทหารของข้าศึกที่ **เข้าปะทะ รวมทั้งกองหนุนของหน่วยนั้น** ซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของ ผบ. หน่วยข้าศึก **ระดับต่ำกว่าหน่วย** ที่ทำประมาณการ
- ☑ หน่วยทหารภาคพื้นดินของข้าศึก **ซึ่งวางกำลังอยู่ในแนวปะทะ และมีพื้นที่ปฏิบัติการที่แน่นอน** (ไม่เปลี่ยนแปลงพื้นที่ปฏิบัติการตาม ห/ป ฝ่ายเรา)

กำลังเพิ่มเติม

- ☑ **กองหนุนของข้าศึก** ซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของ ผบ. หน่วยทหารข้าศึกที่มี **ขนาดเดียวหรือสูงกว่า** หน่วยฝ่ายเราที่ทำประมาณการ
- ☑ หน่วยทหารของข้าศึก **ซึ่งมีพื้นที่ปฏิบัติการเปลี่ยนแปลงไป** ขึ้นอยู่กับ ห/ป ฝ่ายเรา และ **ขีดความสามารถของ ชศ.**

แนวทางในการพิจารณากำลังเผชิญหน้าและกำลังเพิ่มเติมของข้าศึก

- ✎ กำลังเผชิญหน้า เป็นข้าศึกที่มีขนาดหน่วยต่ำกว่าหน่วย(ฝ่ายเรา)ที่ทำประมาณการ 2 ระดับ (-2)
- ✎ กำลังเพิ่มเติม คือ หน่วยขนาดใดก็ได้ ซึ่งมีได้เข้าปะทะ แต่สามารถเข้าปะทะกับกำลังฝ่ายเราในเวลาที่จะมีผลกระทบกระเทือนต่อการบรรลุภารกิจของฝ่ายเรา
- ✎ ปัจจัยการพิจารณาคิดจาก : การวางกำลังและที่ตั้งของข้าศึกในขณะที่ฝ่ายเราทำประมาณการ
- ✎ ถ้าไม่สามารถตัดสินได้ว่าหน่วยนั้นเป็นกำลังเผชิญหน้าหรือกำลังเพิ่มเติม ให้ถือว่าเป็น “กำลังเพิ่มเติม” ไว้ก่อน
- ✎ หากข้าศึกเป็นหน่วยที่ไม่มีการจัดที่แน่นอน ให้กำหนดกำลังเผชิญหน้า เป็น “จำนวนคน” ทั้งหมดในหน่วยนั้น
- ✎ หน่วยยิงสนับสนุน คือ หน่วยยิงทั้งสิ้น ที่มีอยู่ในอัตรารวมกับหน่วยยิงใดๆ ที่อาจมาสมทบ หรืออยู่ในระยะยิง
- ✎ ส่วนระวางป้องกันของข้าศึก ซึ่งอยู่หน้าแนว ขนพร. (ถ้ายังไม่มีการปะทะเกิดขึ้น) ถือเป็น “กำลังเพิ่มเติม” ทั้งสิ้น

แนวทาง/ข้อพิจารณาที่สำคัญๆ เกี่ยวกับประมาณการข่าวกรอง

๑ การกำหนดขีดความสามารถ ขศ.

- ☞ ขศ.สามารถปฏิบัติตามขีดความสามารถนั้นได้จริง
- ☞ ถ้าปฏิบัติแล้ว ต้องกระทบกระเทือนต่อความสำเร็จของฝ่ายเรา ไม่ว่าจะป็นในทางเกื้อกูลหรือขัดขวาง

๑ ลักษณะพิเศษจุดอ่อน โดยทั่วไปจะกล่าวถึงในแต่ละด้าน ต่อไปนี้.-

- (1) กำลังพล
- (2) ข้าราชการ
- (3) ยุทธการ
- (4) การส่งกำลังบำรุง
- (5) กิจการพลเรือน
- (6) บุคลิกลักษณะ

๑ การพิจารณาความล่อแหลมต่ออันตรายของ ขศ.

- ☞ กล่าวเฉพาะ : จุดอ่อนของ ขศ. ซึ่งฝ่ายเราขยายผลได้เพื่อกำหนดเป็น ความล่อแหลมต่ออันตรายของ ขศ.
- ☞ ข้อ 5 ข้อสรุป พึงระมัดระวังไม่ให้นำเอาจุดอ่อนของ ขศ. มากกล่าวซ้ำอีก แต่ให้กล่าวถึงความล่อแหลมต่ออันตรายที่เกิดจากจุดอ่อนนั้นๆ

๑ ผลของพื้นที่ปฏิบัติการต่อการปฏิบัติของฝ่ายเรา

พิจารณาจากภารกิจของหน่วยเราเป็นสำคัญ

- ☞ การตั้งรับ : จะกล่าวถึง “พื้นที่ตั้งรับที่ดีที่สุด” และ “แนวทางเคลื่อนที่ที่ดีที่สุดของ ผตข.” เข้าสู่พื้นที่ตั้งรับของฝ่ายเรา
- ☞ การเข้าตี : จะกล่าวถึง “แนวทางเคลื่อนที่ที่ดีที่สุดของเรา” ไปสู่ที่หมาย และ “ลักษณะพิเศษและจุดอ่อน”

ดูแบบฟอร์มประมาณการข่าวกรอง หน้า ก - 15

การเสนอประมาณการข้าวกรองด้วยวาจา

- ① การทบทวนเพิ่มเติมจากการให้ข่าวสารขั้นต้น
- ② ข้อสรุป
 - ☞ ในแง่คิดด้านข้าวกรองสามารถสนับสนุนภารกิจได้หรือไม่
 - ☞ ผลของพื้นที่ต่อการปฏิบัติทางทหารของฝ่ายเรา
 - ☞ ห/ป ที่ ชศ. น่าจะปฏิบัติมากที่สุด
 - ☞ ความล่อแหลมต่ออันตรายของ ชศ.

การให้ข่าวสารขั้นต้นของ ผอ./สธ.2

- ① สรุปสถานการณ์และสภาพพื้นที่ปฏิบัติการ
 - ก. สภาพพื้นที่โดยทั่วไป
 - ข. ลักษณะพื้นที่ทางทหาร(ทางการช่วยรบ/ทางยุทธวิธี)
 - ค. ผลกระทบกระเทือนต่อทั้งสองฝ่าย
- ② ฝ่ายตรงข้าม
 - ก. คือใคร? หลักนิยมทางยุทธวิธี? (ประสมการณ์การยุทธ์)
 - ข. สถานการณ์ฝ่ายตรงข้าม
 - ☞ การวางกำลัง
 - ☞ การประกอบกำลัง
 - ☞ กำลังเผชิญหน้า/เพิ่มเติม/ทอ./อื่นๆ (คสร., EW ฯลฯ)
 - ☞ การปฏิบัติที่สำคัญในห้วงเวลา
 - ☞ ลักษณะพิเศษและจุดอ่อน
 - ค. ชี้ความสามารถและความล่อแหลม
 - ง. สรุปการปฏิบัติที่ฝ่ายตรงข้ามน่าจะกระทำ

ดูความสัมพันธ์วงรอบข้าวกรอง กับ การจัดเตรียมสนามรบด้านการข่าว หน้า ง - 4

ผนวกข่าวกรอง

คือ **คำสั่งข่าวกรอง**อย่างเป็นทางการแบบหนึ่ง ทำขึ้นเป็นเรื่องราวด้านการข่าวในลักษณะ “ผนวกประกอบคำสั่งยุทธการ” เพื่อให้คำสั่งสั้น, ประหยัดเวลาในการศึกษา และง่ายต่อการทำความเข้าใจคำสั่ง โดยมีแบบฟอร์มกำหนดไว้เป็นมาตรฐาน

ความมุ่งหมาย

- ☞ กระจายข่าวสาร/ข่าวกรอง
- ☞ แนะนำหน่วยรอง
- ☞ คำสั่งเกี่ยวกับข่าวกรอง
- ☞ ยืนยันคำสั่งและคำขอ
- ☞ เพื่อให้คำสั่ง “สั้น - ชัดเจน - ง่าย”
- ☞ ขยายความในคำสั่ง

ประโยชน์

- ☞ เพื่อกระจายข่าวกรองที่จำเป็นในการปฏิบัติการยุทธ
- ☞ เพื่อประกาศ หขส.และ ตขอ.ของ ผบ.
- ☞ เพื่อมอบความรับผิดชอบในการรวบรวมข่าวสาร
- ☞ เพื่อร้องขอข่าวสารที่ต้องการจากหน่วยเหนือและหน่วยข้างเคียง

⊙ ข้อพึงระลึก :

- ☞ **ผนวกข่าวกรองไม่ได้แทนแผนรวบรวมข่าวสาร**
- ☞ อาจแจกจ่ายไม่พร้อมคำสั่งยุทธการได้ **โดยธรรมชาติจะแจกจ่ายประกอบคำสั่งยุทธการ**
- ☞ มีลักษณะสั้นแต่ชัดเจน
- ☞ ถ้ามืออยู่ใน รปจ.แล้ว ไม่ต้องกล่าวซ้ำ
- ☞ อาจอ้างถึงรายงานที่เหมาะสม
- ☞ ส่วนที่สำคัญและมีรายละเอียด อาจทำเป็น **“อนุผนวก”**

ความรับผิดชอบในการจัดทำ

- ☞ **สธ.2** จัดทำและรับรองสำเนา
- ☞ **สธ.3** กำหนดลำดับที่ของผนวก

การลงลายมือชื่อ

- ☞ ถ้า ผบ.ลงนามในคำสั่งต้นฉบับไม่ต้องลงนามในผนวก, อนุผนวก, ใบแทรก, ใบแนบที่จ่ายพร้อมคำสั่ง
- ☞ ถ้าผนวกจ่ายแยกกับคำสั่ง ผบ.ต้องลงนามเช่นเดียวกับคำสั่ง

การรับรองสำเนา

- ☞ เมื่อ ผบ.ลงนามแล้ว นำต้นฉบับไปจัดทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสารไม่จำเป็นต้องรับรองสำเนาอีกครั้ง
- ☞ ถ้าไม่ได้ลงนามในต้นฉบับ เมื่อทำสำเนาแล้ว หน.ฟอ.ต้องรับรองสำเนาทุกฉบับ

การแจกจ่าย : อาจแจกจ่าย 3 ลักษณะ คือ **จ่ายก่อน - จ่ายหลัง - จ่ายพร้อมคำสั่งยุทธการ**

☞ การแจกจ่ายแยกจากคำสั่งฯ

- (1) ต้องอ้างถึงคำสั่ง
- (2) มีหัวเรื่องและท้ายเรื่องเช่นเดียวกับคำสั่ง

☞ การแจกจ่ายพร้อมกับคำสั่ง

ต้องเขียนอ้างอิงแสดงว่าเป็น “ผนวกข่าวกรอง” ประกอบคำสั่งยุทธการฉบับใด เช่น ผผนวก ก (ข่าวกรอง) ประกอบคำสั่งยุทธการที่ 3 - พล.รพศ.2

ดูตัวอย่างส่วนท้ายเรื่อง : ผผนวกข่าวกรอง หน้า 3 - 7

★ รายละเอียด : แผนกข่าวกรอง

① สรุปสถานการณ์

เป็นการสรุปสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นจนถึงขณะที่ทำ
แผนกข่าวกรอง ซึ่งกล่าวถึงเรื่อง...

↳ ก. สถานการณ์ทั่วไป (ทั้งฝ่ายเราและฝ่ายตรงข้ามที่
ทำให้เกิดการสู้รบ)

↳ ข. สถานการณ์ฝ่ายตรงข้าม (เฉพาะฝ่ายตรงข้าม)

☑ อ้าง รหย.ฉบับที่ใช้อยู่

☑ สรุปสถานการณ์ไว้สั้นๆ

☑ ทำแผ่นบริวารเป็นใบแทรกประกอบ เช่น

ใบแนบที่ 1 (ที่ตั้งข้าศึก) ประกอบใบแทรก ก (การวางกำลัง) ประกอบอนุผนวก 1 (การประกอบ
กำลัง) ประกอบผนวก ก (ข่าวกรอง) ประกอบคำสั่งยุทธการที่ 3 - พล.รพศ.2

↳ ค. สรุปข่าวกรองในห้วงเวลา กล่าวถึง...

(1) สรุปผลของพื้นที่ปฏิบัติการ อาจทำเป็นอนุผนวก

หรือ อ้างถึงเอกสารวิเคราะห์พื้นที่ปฏิบัติการ

(2) การปฏิบัติที่สำคัญในห้วงเวลาที่ผ่านมาของ
ฝตข.จนถึงขณะที่ทำผนวกฯ อาจอ้างถึง สรข.

(3) ระบุและสรุปวิเคราะห์ขีดความสามารถ ของ
ฝตข.ที่น่าจะปฏิบัติมากที่สุด อาจอ้างถึง สรข.

หรือ รหย. (ที่ได้แจกจ่ายไปแล้ว)

② ความต้องการข่าวกรอง

แยกออกเป็น

↳ ก. หัวข้อข่าวสารสำคัญ(หขส.)

↳ ข. ความต้องการข่าวกรองอื่นๆ (ตขอ.)

◇ ระบุเพื่อแจ้งให้หน่วยต่างๆ ทราบว่า... “หน่วยของเรามีความ
ต้องการข่าวกรองอะไรบ้าง”

◇ โดยนำมาจากการวางแผนรวบรวมข่าวสารในชั้นที่ 1 ของวง
รอบข่าวกรอง(ช่องที่ 1 ของแผนรวบรวมข่าวสาร)

③ คำสั่งและคำขอข่าวสาร

↳ เป็นการกระจายคำสั่งและคำขอข่าวสารไปยัง
หน่วยเหนือ - หน่วยรอง - หน่วยสมทบ -
หน่วยข้างเคียง

↳ ตามได้จัดทำไว้แล้วในชั้นที่ 1 ของวงรอบข่าวกรอง (การวาง
แผนรวบรวมข่าวสาร) ข้อ 3 - 4 ของแผนรวบรวมข่าวสาร

↳ หากมีรายละเอียดมาก อาจทำเป็น “อนุผนวก” แยกต่างหาก
เช่น อนุผนวกการลาดตระเวนและการเฝ้าตรวจสอบ

④ มาตรการดำเนินการต่อเอกสาร, กำลังพล และยุทธโปกรณ์ที่ยึดได้

↳ ส่วนมากมัก กล่าวไว้ใน รปจ.ของหน่วยแล้ว

↳ หากไม่มีใน รปจ. หรือที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ ให้ระบุมาตรการหรือการปฏิบัติที่ชัดเจนต่อเอกสาร, กำลังพล และ
ยุทธโปกรณ์ที่ยึดได้จาก ฝตข.

ดูตัวอย่างแบบฟอร์มผนวก หน้า ก - 14

๕ เอกสารและยุทธภัณฑ์ที่ต้องการ

ตัวอย่าง :

- ก. รปจ.
- ข. คำขอภาพถ่ายทางอากาศ ให้เสนอความต้องการล่วงหน้า 1 วัน และให้ส่งถึง บก.....ภายใน 1400
- ค. การขอรับแผนที่เพิ่มเติมหรือสิ่งพิมพ์พิเศษ ให้เสนอความต้องการล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วัน

๖ การต่อต้านการข่าวกรอง

ตัวอย่าง :

- ก. รปจ.
- ข. ให้ทุกหน่วยเข้มงวดการพราง ทั้งทางพื้นดินและทางอากาศ
- ค. หากเกิดการละเมิดการรปจ. หรือข้อมูลข่าวสารลับ สูญหายหรือรั่วไหล ต้องรายงานทันที
- ง. ห้ามผู้ไม่มีอำนาจหน้าที่ให้ข่าวสารการปฏิบัติทางทหารใดๆ แก่สื่อมวลชนเป็นอันขาด

๗ การรายงานและการแจกจ่าย

☞ เช่นเดียวกับข้อ 4

☞ ส่วนการต่อต้านข่าวกรองอาจทำเป็น "อนุผนวก" ย่อยต่างหาก ในแต่ละชนิดของการปฏิบัติตามมาตรการตข.(ทั้งเชิงรุกและเชิงรับ)

ตัวอย่าง :

- ก. รปจ.
- ข. ข่าวสารใดที่มีความสำคัญและเร่งด่วน ที่ต้องการปฏิบัติการโดยทันที ให้รายงานตามสายการบังคับบัญชา และให้หน่วยเหนือรับทราบพร้อมกันไปด้วย เพื่อความรวดเร็วและลดงานทางธุรการ

๘ เบ็ดเตล็ด

กล่าวถึง ที่ตั้งบก.หน่วย และการควบคุมบังคับบัญชา

ตัวอย่าง :

- ก. ประมวลลับข่าวกรอง เล่มที่.....มีผลบังคับใช้ตั้งแต่นี้
- ข. ที่ตั้ง บก.....อยู่ที่.....

★ ตัวอย่างส่วนท้ายเรื่อง : ผนวกข่าวกรอง

ตอบรับ : (ฉบับที่ 1 และที่ 2) พล.ต._____ (ลายเซ็น) _____

อนุผนวก : 1 _____

นักรบ รักเรียน

2 _____

ผบ.พล.ร.20

การแจกจ่าย :

ฉบับที่ 3 เป็นต้นไป (ลงชื่อ) พล.ต. นักรบ รักเรียน

(นักรบ รักเรียน)

ผบ.พล.ร.20

ฉบับที่ 3 เป็นต้นไป เป็นคู่ฉบับ

พ.ท._____ (ลายเซ็น) _____

(ชำนาญ การข่าว)

หน.ฝชว.พล.ร.20

ชื่อเพิ่ม: 3_ประมาณการข่าวกรอง + ผนวกข่าวกรอง
ไดเรกทอรี: E:\A_คู่มือการปฏิบัติงานด้านการข่าวในสนาม\0_ส่งโรงพิมพ์
แม่แบบ: C:\Program Files\Microsoft Office\Templates\Normal.dot
ชื่อเรื่อง: ประมาณการข่าวกรองและผนวกข่าวกรอง
เรื่อง: คู่มือการปฏิบัติงานด้านการข่าวในสนาม
ผู้แต่ง: พ.ต.เทวัญ ตันกุล
คำสำคัญ:
ข้อคิดเห็น:
วันที่สร้าง: 30/7/04 13:56
เปลี่ยนหมายเลข: 107
บันทึกล่าสุดที่: 30/8/04 10:44
บันทึกล่าสุดโดย: Suvit
เวลาการแก้ไขทั้งหมด: 286 นาที
พิมพ์ครั้งสุดท้ายที่: 30/8/04 10:44
เป็นงานพิมพ์ที่เสร็จสิ้นขึ้นสุดท้าย
จำนวนหน้า: 7
จำนวนคำ: 1,883 (ประมาณ)
จำนวนอักขระ: 6,779 (ประมาณ)